

PATVIRTINTA

Naujosios Akmenės ikimokyklinio ugdymo
mokyklos direktoriaus 2026 m. rugsėjo 7 d.
įsakymu Nr. V-79



**NAUJOSIOS AKMENĖS IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYKLOS
PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMO
2026–2027 M. M. TVARKOS APRAŠAS**

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2026–2027 mokslo metų Naujosios Akmenės ikimokyklinio ugdymo mokyklos (toliau – Mokykla) priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo įgyvendinimą įstaigoje 2025–2026 mokslo metais.

2. Mokyklos Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 (toliau – Programa), Priešmokyklinio ugdymo Tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. 1106 ir jo pakeitimais (2023 m. birželio 20 d. Nr. V-845), Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ ir jos pakeitimais, Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2026 m. gegužės 25 d. sprendimu Nr. T-97 „Dėl 2026–2027 mokslo metų priešmokyklinio ugdymo grupių, vaikų skaičiaus ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių patvirtinimo“, pritarta IKU mokyklos mokytojų tarybos posėdyje, 2026 m. rugpjūčio 27 d., protokolo Nr. MTP-3.

3. Mokykloje priešmokyklinio ugdymo turinys įgyvendinamas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Priešmokyklinio ugdymo bendrąja Programa, Priešmokyklinio ugdymo Tvarkos aprašu, kitais norminiais teisės aktais, Mokyklos strateginiais tikslais, bendruomenės poreikiais ir turimais ištekliais.

4. Tvarkos apraše naudojamos sąvokos:

4.1. integruotos veiklos sritys – visuminė veikla, padedanti įgyti tolimesniam ugdymui mokykloje būtinų kompetencijų;

4.2. kompetencijų ugdymas – vertybinių nuostatų, gebėjimų ir įgūdžių bei patirties visuma;

4.3. mokomoji kalba – kalba, kuria organizuojamas ugdymo procesas;

4.4. priešmokyklinio ugdymo Programa – vienerių metų programa, kuri skirta vaikams nuo 5/6 metų padėti subręsti mokyklai. Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytais atvejais ir tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, priešmokyklinis ugdymas gali būti vykdomas dvejus metus;

4.5. priešmokyklinio ugdymo modelis – grupės/ veiklos ypatumų visuma – ugdymo vieta, trukmė, teikiamos paslaugos vaikui (švietimo pagalba ir kita), ugdomoji kalba, mokytojų (priešmokyklinio ugdymo mokytojo, ikimokyklinio ugdymo mokytojo, muzikos mokytojo, neformaliojo švietimo mokytojo, pagalbos mokiniui specialisto, mokinio padėjėjo ir kitų) dirbančių grupėje, skaičius;

4.6. ugdymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas – ugdymo turinio pritaikymas atskiram vaikui ir vaikų grupei ugdytis pagal ugdymo(si) poreikius ir polinkius;

4.7. specialiosios pratybos – logopedo ir specialiojo pedagogo individualios ar grupinės pratybos.

II SKYRIUS

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO TVARKOS APRAŠO SUDARYMAS

5. Mokyklos Tvarkos aprašą parengė direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.

6. Mokyklos Tvarkos aprašo projektas parengtas ir su juo supažindinti Mokyklos pedagogai mokytojų tarybos 2026 m. rugpjūčio 27 d. posėdyje, protokolo Nr. MTP-3, o tėvai – priešmokyklinio ugdymo grupių tėvų susirinkimuose 2026 m. rugsėjo 9 d.

7. Tvarkos apraše susitarimo būdu numatyta:

7.1. Priešmokyklinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti skiriamų valandų skaičius;

7.2. ugdymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas;

7.3. ugdymo turinio planavimo laikotarpiai ir formos;

7.4. ugdytinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ugdymo procese ir tėvų, globėjų informavimo apie ugdymosi sėkmingumą būdai ir laikotarpiai;

7.5. neformaliojo vaikų švietimo organizavimo būdai ir galimybės;

7.6. pagalbos specialiųjų poreikių vaikams teikimas;

7.7. integruoto ugdymo organizavimas;

8. **Integruoto ugdymo organizavimas.** Į Mokyklos priešmokyklinio ugdymo turinį integruojama:

8.1. „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa“;

8.2. Sveikatą stiprinančios mokyklos 2026–2031 m. programa „Sveikatos dėlionė“;

8.3. LTOK projektas „Olimpinė karta“;

8.4. Socialinio ir emocinio ugdymo programa „LIONS QUEST – Laikas kartu“;

8.5. Ugdymo lauke veiklos gairių planas;

8.6. Programa Tvari Mokykla 2030;

8.7. EKO veiklų planas;

8.8. STEAM School Label ženklelis ir programa;

8.9. eTwinning projektai.

9. Planų tvirtinimas:

9.1. Mokyklos direktorius įsakymu tvirtina:

9.1.1. priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašą iki rugsėjo 11 d.;

- 9.1.2. priešmokyklinės grupės metinės veiklos planą iki rugsėjo 11 d.;
- 9.1.3. neformaliojo vaikų švietimo programas iki rugsėjo 11 d.;
- 9.1.4. pritaikytas ir individualizuotas programas iki spalio 1 d.

III SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

10. Priešmokyklinio ugdymo paskirtis – padėti vaikui pasirengti sėkmingai mokytis pagal pradinio ugdymo Programą.

11. Priešmokyklinis ugdymas:

11.1. Tėvams pageidaujant priešmokyklinis ugdymas pradamas teikti vaikui, kai tais kalendoriniais metais iki balandžio 30 dienos jam sueina 5-eri metai (2026 metais – vaikas, gimęs 2021 m. nuo sausio 1 d. iki balandžio 30 d.);

11.2. Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, vaikui priešmokyklinis ugdymas gali būti pradamas teikti, kai jam 5-eri metai sueina tais kalendoriniais metais iki rugsėjo 1 dienos (2026 metais – vaikas, gimęs 2021 m. nuo gegužės 1 d. iki rugsėjo 01 d.). Priešmokyklinis ugdymas gali būti pradamas teikti atlikus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikių, pažangos vertinimą ŠPT. Dėl vaiko įvertinimo pradėti ugdymą pagal priešmokyklinio ugdymo programą tėvai (globėjai) turi kreiptis į ŠPT, o gavę ŠPT išvadą-rekomendaciją, priima sprendimą dėl vaiko ugdymo;

11.3. Priešmokyklinis ugdymas gali būti teikiamas vėliau tėvų (globėjų) sprendimu, bet ne vėliau, negu vaikui tais kalendoriniais metais sueina 6 metai (2026 metais – vaikas, gimęs 2020 metais);

11.4. Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka, įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, priešmokyklinis ugdymas gali trukti **dvejus metus** tik tiems vaikams, kurie pagal priešmokyklinio ugdymo Programą pradėjo ugdytis nuo 5 metų. Jei vaikas pradėjo ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo Programą, kai jam tais kalendoriniais metais suėjo 6 metai, ugdymas teikiamas pagal **vienų metų** priešmokyklinio ugdymo bendrąją Programą.

12. 2026–2027 mokslo metai prasideda 2026 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2027 m. rugpjūčio 31 d.

13. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę.

14. Darbo laikas priešmokyklinio ugdymo grupėse yra 10 val. (nuo 7.30 iki 17.30).

15. Ugdomoji kalba – lietuvių kalba.

16. Mokykloje priešmokyklinis ugdymas organizuojamas pagal priešmokyklinio ugdymo modelius:

16.1. skyriuje „Buratinas“ pagal I-ąją (grupė „Bitė Maja“);

16.2. skyriuje „Atžalynas“ pagal I-ąją (grupės „Obuolio akademija“), pagal II-ąją („Bičių pieva“);

16.3. skyriuje „Žvaigždutė“ pagal I-ąją (grupė „Kometa“, grupė „Saulės Žybsnis“).

17. Priešmokyklinio ugdymo trukmė – vieneri metai. Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytais atvejais ir tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, priešmokyklinis ugdymas gali būti vykdomas dvejus metus.

18. Priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal bendrąją priešmokyklinio ugdymo Programą, kurios trukmė ne mažiau kaip 640 val. per metus. Ugdymo turinys priešmokyklinio amžiaus ugdytiniais planuojamas priešmokyklinės grupės ilgalaikiuose ugdomosios veiklos planuose. Ugdymo turinys detalizuojamas trumpalaikiuose ugdomosios veiklos planuose. Planavimas vykdomas elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“.

19. Priešmokyklinio amžiaus ugdytiniais skiriamos atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d.	2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d.	2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d.	2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 22 d.	2027 m. kovo 29 d.

20. Priešmokyklinio amžiaus grupėje ugdomoji veikla atostogų metu nevykdoma.

21. Ugdomoji veikla priešmokyklinio ugdymo grupėse pradedama: 9.30 val.

22. Kai oro temperatūra yra 20 laipsnių ir aukštesnė, priešmokyklinio ugdymo grupių vaikai į Mokyklą gali neiti. Šios dienos įskaičiuojamos į mokslo dienų skaičių. Jei ugdymas nevyko dėl šalčio, karantino ar stichinių nelaimių, dienyne žymimos datos ir parašoma „Ugdymas nevyko dėl...“. Šiais atvejais ilgalaikis ugdomosios veiklos planas koreguojamas.

23. Mokykla informuoja tėvus (globėjus) apie steigėjo patvirtintus priešmokyklinio ugdymo modelius, aptaria ir pasirašo mokymo sutartį, kurioje nurodoma: mokymo sutarties šalys, ugdymo Programa, jos pradžios ir pabaigos laikas, šalių įsipareigojimai, įtraukiant teises ir pareigas pagal Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 43 straipsnio 6 dalį bei 47 straipsnį, sutarties keitimo, nutraukimo pagrindai, padariniai ir kitos nuostatos, neprieštaraujančios kitiems teisės aktams.

24. Sudarius sutartį, vaikas įrašomas į Mokinių registrą, formuojama vaiko asmens byla.

25. Po mokymo sutarties pasirašymo Mokykla vaiką įregistruoja Mokinių registre nurodant pirmąją vaiko ugdymosi dieną. Iš Mokinių registro sukaupytų duomenų – vaiko vardas, pavardė, asmens kodas, atvykimo data (pirmoji ugdymosi diena), namų adresas, grupė, į kurią atvyko, grupė, kurioje ugdoma, grupė iš kurios išvyko, įsakymo apie išvykimą data ir numeris, mokykla, į kurią vaikas

išvyko ugdytis/mokytis automatiniu būdu formuojamas, o pasibaigus mokslo metams išspausdinamas ir sudaromas Mokinių abėcėlinis žurnalas.

26. Tėvams (globėjams) pasirašius mokymo sutartį, vaikų tėvai (globėjai) privalo užtikrinti vaiko punctualų, reguliarų Mokyklos lankymą (jei vaikas negali atvykti į Mokyklą, nedelsiant turi informuoti Mokyklą) ir kitų mokymo sutartyje nurodymų vykdymą.

27. Mokyklos dienynas sudarytas elektroninių dienynų duomenų pagrindu. Vaiko lankomumas yra žymimas elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“.

28. Vaikas, kuris priešmokyklinio ugdymo grupės nelankė daugiau kaip du trečdalius Tvarkos apraše nurodyto laiko, yra laikomas nedalyvavusiu priešmokyklinio ugdymo programoje.

29. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo forma Mokykloje – priešmokyklinio ugdymo grupė.

30. Komunikavimo, kultūrinė, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninė, socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencijos ugdomos, integraliai visose ugdymosi srityse ir visose veiklose, kuriose vaikas dalyvauja: projektinė veikla, patyriminė veikla, žaidimai, STEAM ugdymas, veikla lauke ir kt. Ugdymosi sritys: gamtamokslinis, kalbinis, matematinis, meninis, visuomeninis, sveikatos ir fizinis ugdymas ugdomos integraliai su kompetencijomis.

31. Priešmokyklinio ugdymo Programą įgyvendina priešmokyklinio ugdymo mokytojai kartu su meninio ugdymo (muzikos) mokytoju. Priešmokyklinio ugdymo mokytojams organizuojant veiklą talkina auklėtojo padėjėjas ir mokinio padėjėjas (jei grupėje yra vaikų su labai dideliais arba dideliais specialiaisiais ugdymosi poreikiais).

32. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintys priešmokyklinio amžiaus vaikai yra ugdomi kartu su kitais priešmokyklinio amžiaus vaikais visiškos integracijos forma.

33. Vaikams, kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, priešmokyklinio ugdymosi Programą pritaiko grupėje dirbantys priešmokyklinio ugdymo mokytojai kartu su Mokyklos Vaiko gerovės komisija ir tėvais (globėjais), vadovaudamiesi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio, specialiųjų ugdymosi poreikių, vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos tvarkos aprašo patvirtinimo“;

34. Grupėje, ugdančioje vaiką, turintį labai didelių, didelių arba vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikius programą, dirba priešmokyklinio ugdymo mokytojai ir mokinio padėjėjas, teikiantis specialiąją pagalbą, vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. V-898 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“ .

35. Priešmokyklinis ugdymas yra vientisas procesas, veikla neskaidoma į atskirus dalykus ir vyksta integruotai.

36. Ugdymo turinys, orientuotas į vaiką, jam aktualų kontekstą ir problemas, išskirtos pasiekimų sritys, apima visus svarbiausius vaiko pasiekimus, sudaro prielaidas sėkmingai plėtoti kompetencijoms. Žaidimas ir kiti patirtiniai vaiko mokymo ir mokymosi metodai yra pagrindiniai.

37. Užsiėmimų metodai ir formos (žaidimai, projektai, tyrinėjimas, eksperimentavimas, pažintinės išvykos, diskusijos ir kt.) ir trukmė priklauso nuo konkrečios grupės ugdymosi tikslų bei grupės vaikų poreikių, patirties, jų brandumo.

38. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas:

38.1. rengia priešmokyklinės ugdymo grupės ilgalaikį ugdomosios veiklos planą;

38.2. pagal ilgalaikį ugdomosios veiklos planą rengia trumpalaikius grupės ugdomosios veiklos planus;

38.3. pritaiko ugdymosi turinį mokymosi sunkumų turintiems vaikams;

38.4. organizuoja ugdomąją veiklą pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, atsižvelgdamas į patvirtinto modelio ypatumus, individualius vaikų poreikius;

38.5. siekdamas dermės ir ugdymo tęstinumo tarp priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų, yra susipažinęs su pirmos klasės ugdymo programos nuostatomis, skirtomis pirmai-antrai klasei;

38.6. vertina vaikų pažangą ir pasiekimus vadovaudamasis Programa;

38.7. pažintinis aprašomasis vertinimas atliekamas iki vasario 1 dienos; apibendrinamasis vertinimas iki birželio 1 dienos elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“;

38.8. individualūs vaikų pasiekimai fiksuojami vaiko pasiekimų aplankale, elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, meniu punkte „Vaiko pasiekimai“;

39. Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas:

39.1. vaikų pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis Programa;

39.2. vaikų pažangą ir pasiekimus vertina priešmokyklinio ugdymo mokytojai, ugdymosi srities „Meninis ugdymas“ pasiekimus ir pažangą kartu su meninio ugdymo (muzikos) mokytoju;

39.3. vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina priešmokyklinio ugdymo mokytojai kartu su švietimo pagalbos vaikui specialistais (logopedu, specialiuoju pedagogu, socialiniu pedagogu), aptaria su tėvais ir parengia rekomendaciją, skirtą mokyklai, vykdančiai pradinio ugdymo programą;

39.4. vaikų pažanga priešmokyklinio ugdymo Programos įgyvendinimo laikotarpiu yra vertinama nuolat;

39.5. vaikų pasiekimai fiksuojami elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“. Vaikų pasiekimai ir pažanga aptariami 2 kartus per metus priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodinės grupės

posėdžiuose. Metų pabaigos pasiekimų ataskaita pristatoma Mokytojų tarybos posėdyje, ataskaitą pasirašo priešmokyklinio ugdymo mokytojai, tvirtina Mokyklos direktorius;

39.6. vaikų pažanga ir pasiekimai su jų tėvais (globėjais) aptariami nuolat individualių susitikimų metu;

39.7. priešmokyklinio ugdymo mokytojai, švietimo pagalbos specialistai (jei buvo vykdoma pagalba) pateikia mokyklai, vykdančiai pradinio ugdymo programą, rekomendaciją (1 priedas). Rekomendaciją pasirašo priešmokyklinio ugdymo mokytojai, kiti vertinę vaiką pedagogai, tvirtina Mokyklos direktorius.

40. Specialiųjų poreikių vaikų ugdymas:

40.1. vadovaujantis įstaigos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijomis, įvertinus vaikų, turinčių ugdymosi sunkumų gebėjimus bei interesus ir pasitarus su ugdytinių tėvais, jie ugdomi visiškos integracijos forma kartu su kitais priešmokyklinio amžiaus grupės vaikais;

40.2. vaikams, kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, priešmokyklinio ugdymosi Programą pritaiko grupėje dirbantys priešmokyklinio ugdymo mokytojai kartu su Mokyklos Vaiko gerovės komisija ir tėvais (globėjais), vadovaudamiesi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio, specialiųjų ugdymosi poreikių, vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos tvarkos aprašo patvirtinimo“;

40.3. grupėje, ugdančioje vaiką turintį didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikius programą, dirba priešmokyklinio ugdymo mokytojai, su mokiniu dirbantys Švietimo pagalbos specialistai ir mokinio padėjėjas, teikiantis specialiąją pagalbą, vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2024 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. V-898.

IV SKYRIUS NEFORMALUSIS VAIKŲ ŠVIETIMAS

41. Neformalusis vaikų švietimas priešmokyklinio amžiaus ugdytiniams neprivalomas ir laisvai pasirenkamas.

42. Neformaliojo priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo veikla skirta jų meninių, literatūrinių, sveikatos ugdymo, socialinių gebėjimų bei tautinio tapatumo ugdymui neformaliojo švietimo grupėse. 2026-2027 m. m. neformalus ugdymas vykdomas meninio ugdymo (muzikos) mokytojų būreliuose: Do-re-mi (skyrius „Atžalynas“), Dainorėlis (skyrius „Buratinas“), Žiburėlis (skyrius „Žvaigždutė“).

43. Mokyklos priešmokyklinio amžiaus ugdytiniams sudaromos sąlygos saviraiškos poreikių tenkinimui kitose neformalųjų vaikų švietimą vykdančiose įstaigose.

V SKYRIUS

UGDYMO TURINIO DOKUMENTACIJA

Programos, teminiai planai	Rengia	Aptaria	Norminis dokumentas, rekomendacijos, pagal kurias rengiama programa
Priešmokyklinio ugdymo ilgalaikis ugdomosios veiklos planas	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Mokyklos skyrių metodinėse grupėse	Bendroji priešmokyklinio ugdymo programa, įstaigos strateginis ir metinis veiklos planas, prevencinės, sveikatos saugojimo ir stiprinimo, socialinių įgūdžių ugdymo programos.
Pritaikytos ir individualizuotos programos specialiųjų ugdymo(si) poreikių vaikams	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai, švietimo pagalbos vaikui specialistai	Mokyklos Vaiko gerovės komisijoje	Bendroji priešmokyklinio ugdymo programa, Akmenės rajono savivaldybės ŠPT, vaiko raidos tyrimo išvados ir rekomendacijos, Mokyklos direktoriaus patvirtinta pritaiktų programų forma.
Neformaliojo vaikų švietimo programos	Neformaliojo vaikų švietimo grupių vadovai	Mokytojų tarybos posėdyje	Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Mokyklos direktoriaus patvirtinta neformaliojo švietimo programos forma.

PRITARTA

Naujosios Akmenės ikimokyklinio ugdymo mokyklos mokytojų tarybos 2026 m. rugpjūčio 27 d. protokoliniu nutarimu Nr. MTP-3

1 Priedas
TVIRTINU:

NAUJOSIOS AKMENĖS IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYKLA
PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PEDAGOGO (-Ų) AR JUNG TINĖS GRUPĖS IKIMOKYKLINIO
UGDYMO AUKLĖTOJO (-Ų) REKOMENDACIJA

(Data)

Vaiko vardas, pavardė	
Gimimo data	
Ugdymosi kalba	
Gimtoji kalba	
Mokyklos kontaktai (telefono numeris, el. pašto adresas, miestas)	

Vaiko pasiekimai – kompetencijos, baigus priešmokyklinio ugdymo programą:

1. Komunikavimo kompetencija
2. Kultūrinė kompetencija
3. Kūrybiškumo kompetencija
4. Pažinimo kompetencija
5. Pilietiškumo kompetencija
6. Skaitmeninė kompetencija
7. Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija
8. Teikta švietimo pagalba (jos rezultatai) ir rekomendacija dėl švietimo pagalbos testinumo
9. Kita svarbi informacija (pvz., adaptacija grupėje, lankomumas ir kt.)

IŠVADA* dėl rekomendacijos tęsti vaiko mokymą pagal Pradinio ugdymo bendrąją programą arba tęsti vaiko ugdymą pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (nurodyti, kurias kompetencijas ir ką konkrečiai jose tobulinti, kitą svarbią informaciją, kodėl rekomenduojama tęsti ugdymą(si) pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą) įvertinus visų metų vaiko pažangą ir pasiekimus, ugdantis pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą:

* IŠVADA nerašoma, kai vaikui tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir jis privalo pradėti ugdytis pagal Pradinio ugdymo bendrąją programą.

--

Mokyklos vadovas
Direktorius

Parašas

Vardas, pavardė

Vertinusių pedagogų pareigybės

Parašas

Vardas, pavardė

Priešmokyklinio ugdymo
pedagogas

Priešmokyklinio ugdymo
pedagogas